

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden

Tid	22 februari 2023 klockan 10.00 – 16.10		
Plats	Digital uppkoppling till gymnasiechef Marianne Stöckels zoomrum		
Närvarande	Roger Suup (S)	ordförande	Kiruna §§ 10–26
	Karl-Erik Taivalsaari (V)	ledamot	Gällivare §§ 10–26
	Eva Alriksson (M)	ledamot	Gällivare §§ 10–26
	Jenny Johansson Jänkänpää (MP)	ledamot	Gällivare §§ 10–26
	Ann-Chatrin Östlund (M)	tj.ers ledamot	Gällivare §§ 10–22
	Roland Boman (FJK)	ledamot	Jokkmokk §§ 10–26
	Wivi-Anne Mulk (SV)	ledamot	Jokkmokk §§ 10–24
	Mats Wennberg (S)	ledamot	Jokkmokk §§ 10–26
	Ronny Danielsson (M)	tj.ers ledamot	Jokkmokk §§ 10–26
	Eva Esberg (KD)	ledamot	Pajala §§ 10–15
	Bengt-Ola Mörtlund (V)	ledamot	Pajala §§ 10–26
	Lena Jatko (FrS)	tj.ers ledamot	Pajala §§ 10–15
	Malin Nygren (C)	tj.ers ledamot	Pajala §§ 10–26
	Håkan Sandström (V)	ledamot	Kiruna §§ 10–26
	Ulrika Zetterblom (S)	ledamot	Kiruna §§ 10–26
Övriga deltagande	Marianne Stöckel	gymnasiechef	§§ 10–26
	Inger Hieta	bitr. gymnasiechef	§§ 10–26
	Malin Hörnström	controller	§§ 10–15
	Anneli Isaksson	sekreterare	§§ 10–26
Sista justeringsdag	måndag 6 mars 2023		
Underskrifter	Ordförande: Roger Suup (S)		
	Justerare: Eva Alriksson (M)		
	Justerare: Mats Wennberg (S)		
	Sekreterare: Anneli Isaksson		

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på Lapplands kommunalförbunds anslagstavla.

Organ: Gymnasienämnden

Protokoll från sammanträde: 2023-02-22

Datum för sista e-justeringsdag: 2023-03-06

Datum då tillkännagivandet publiceras: 2023-03-07

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör: 2023-03-29

Förvaring av protokollet: Lapplands Gymnasium Gällivare

Innehållsförteckning

§ 1	Sammanträdets öppnande.....	4
§ 2	Val av två justerare samt tid för justering av protokoll	5
§ 3	Förslag till dagordning.....	6
§ 4	Ekonomisk rapport januari - december 2022	7
§ 5	Verksamhetsberättelse, årsbokslut	8
§ 6	Övergripande jämförelse budget och utfall 2021 - 2023	11
§ 7	Elevantal	12
§ 8	Arbetsmiljö – SAM, frisktal, tillbud - personal.....	13
§ 9	Uppföljning internkontroll 2022	14
§ 10	Förslag på nytt datum för Gymnasienämndens sammanträde	15
	2023-03-23	15
§ 11	Skolledningens information	16
§ 12	Stads- och samhällsomvandling	17
§ 13	Delegationsbeslut	18
§ 14	Förvaltningens information	19
§ 15	Delgivningar.....	21
§ 16	Övriga frågor	22
§ 17	Avslutning	26

§ 10 Sammanträdets öppnande

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) förklarar gymnasienämnden för öppnat. Information om bland annat riktlinjer vid digitala möten, kalenderbokningar via mejl, digitala och fysiska sammankomsterna, skolchefens funktion och ansvar tas upp samt fråga som ställts om en ersättare får närvara även när tjänstgöringsskyldighet ej förekommer och hur ersättningar betalas ut för dem.

Ur Gymnasienämndens reglemente:

§ 8

Nämnden har att avgöra om ersättare skall närvara vid sammanträden även när tjänstgöringsskyldighet ej föreligger.

Nämnden har att avgöra om ersättare som ej tjänstgör har yttrande- eller förslagsrätt vid sammanträde.

Ur Lapplands kommunalförbunds förbundsordning:

§ 9 Ersättningar

För ledamöter och ersättare som representerar kommunen i direktionen eller gymnasienämnden samt för förbundets revisorer gäller respektive kommuns arvodesreglemente. Respektive kommun administrerar och ansvarar för utbetalning av arvoden till ledamöter, ersättare och revisorer som representerar den egna kommunen. Respektive kommuns bestämmelser för att kompensera för bortfall av pensionsgrundande inkomst skall gälla för ledamöter, ersättare och revisorer som representerar den egna kommunen.

Årsarvode för ordförande och vice ordförande i gymnasienämnden är för ordförande 1,5 inkomstbasbelopp och för vice ordförande 0,75 inkomstbasbelopp. Årsarvodena till ordförande och vice ordförande i gymnasienämnden administreras och utbetalas av förbundet och finansieringen skall fördelas mellan medlemskommunerna i enlighet med fördelning för gymnasieverksamheten enligt §14 i denna förbundsordning.

Underlag

1. Powerpointpresentation – Gymnasiechef Marianne Stöckel

Förslag till beslut

att ej tjänstgörande ersättare får delta vid gymnasienämndens sammanträden med yttranderätt men att den ej tjänstgörande ersättaren kontaktar sin hemkommun som avgör om ersättning och arvode kan betalas ut av dem.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att ej tjänstgörande ersättare får delta med yttranderätt vid gymnasienämndens sammanträden men att den ej tjänstgörande ersättaren kontaktar sin hemkommun som avgör om ersättning och arvode kan betalas ut av dem.

§ 11 Val av två justerare samt tid för justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Ordförande Roger Suup (S) ställer frågan om val av justerare samt tid för justering.

Förslag till beslut

Mötet föreslår att justering sker elektroniskt senast den 6 mars 2023 och att Eva Alriksson (M) och Mats Wennberg (S) väljs som justerare.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att välja Eva Alriksson (M) och Mats Wennberg (S) till justerare.
att protokollet justeras elektroniskt senast den 6 mars 2023.

§ 12 Förslag till dagordning

Ärendebeskrivning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet. Ordförande ställer frågan om dagordning kan godkännas.

Tillägg

Tillägg önskas under § 25 Övriga frågor.

m) Hur ser det ut inom Barn- och fritidsprogrammet – Ulrika Zetterblom (S)

n) Elevboenden – Mats Wennberg (S)

Underlag

1. Dagordning 2023-02-22 med bilaga till §§ 13 – 18 och 22.

Förslag till beslut

att mötet godkänner dagordningen med föreslagna tillägg under § 25 Övriga frågor.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att mötet godkänner dagordningen med föreslagna tillägg under § 25 Övriga frågor.

§ 13 Ekonomisk rapport januari 2023

Ärendebeskrivning

För att förstärka den interna kontrollen över Lapplands Gymnasiums budget sker en ekonomisk uppföljning vid varje nämndssammanträde.

Controller Malin Hörnström informerar för gymnasienämnden om det ekonomiska utfallet för januari 2023.

Lapplands Gymnasium			
Uppföljning resultat januari 2023			
	Belopp (tkr)	Budget	Avvikelse
Intäkter	4 062	19 492	-15 430
Personal	-14 148	-14 728	580
Övriga kostnader	-3 079	-4 360	1 281
Lapplands Gymnasium	-13 164	404	-13 568

Avvikelsen för intäkter beror på att alla medlemskommuner inte har betalat sin medlemsavgift.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Ekonomisk rapport, januari 2023* vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023.

Underlag

1. Bilaga 1. Tjänsteskrivelse – Ekonomisk rapport januari 2023
2. Bilaga 1a. Förenklad ekonomisk rapport Lapplands Gymnasium, 1 januari – 31 januari 2023

Förslag till beslut

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 14 Verksamhetsberättelse, årsbokslut

Ärendebeskrivning

Enligt gymnasienämndens årscykel ska verksamhetsberättelse och årsbokslut redovisas för gymnasienämnden. Verksamhetsberättelsen och årsbokslutet beskriver bland annat verksamhetens gångna arbete, framtida utmaningar och det ekonomiska utfallet.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar gymnasienämnden om helårsrapporten och controller Malin Hörnström om det ekonomiska resultatet för perioden januari – december 2022.

Resultatet för Lapplands Gymnasium för verksamhetsåret 2022 blev +2 936 tkr.

Tkr	Utfall jan – dec 2022	Budgeterat jan – dec 2022	Avvikelse jan – dec 2022	Helårsprognos per den 30 juni
Intäkter (+)	229 787	225 325	4 462	3 500
Personalkost. (-)	-168 419	-170 644	2 225	-2 500
Övriga kost. (-)	-58 432	-54 681	-3 751	-1 000
Resultat	2 936	0	2 936	0

Intäkter – avvikelser

Den positiva avvikelsen för intäkter beror bland annat på etableringsersättning från staten, att de interkommunala intäkterna blev högre än budgeterat, skolmiljarden, en ej budgeterad intäkt för LKAB-samordnare, ej budgeterad intäkt från LKAB på grund utav sprickbildning på gymnasiet i Kiruna, något större intäkt från Skolverket än budgeterat och större försäljningsintäkter än budgeterat i skolfik och för yrkesprogrammets beställningar av produkter.

Personalkostnader – avvikelser

Den positiva avvikelsen för personalkostnader beror bland annat på att de prognostiserade pensionskostnaderna blev något lägre än väntat, vakanta tjänster har funnits under året och mindre behov på gymnasiesärskolan. Dock finns negativa avvikelser i resultatet i form av anställning av boendestödare, LKAB-samordnare och covidinsatser som ej var budgeterade på cirka -1 000 tkr.

Övriga kostnader – avvikelser

Det blev en negativ avvikelse för övriga kostnader som bland annat beror på ökade kostnader för yrkes- och idrottsprogram med anledning av exempelvis världsläget och de ökade priserna ute på marknaden, kostnader för sprickbildning i Hjalmar Lundbohmsskolan Kiruna, ökade IT- och datorkostnader, ökade kostnader för försäkringspremier, reparation av maskiner och lastbilar och kostnader för busstransporter till Sporthallen i Malmberget samt gymkort på grund utav avsaknad av idrottshall i Gällivare.

Åtgärder – för avvikelser

För att undvika negativa men även positiva avvikelser föreslås olika åtgärder som bland annat att även fortsättningsvis tillämpa försiktighetsprincipen för att inte budgetera intäkterna alltför högt, arbetet med rekrytering av vakanta tjänster är ett pågående jobb, fortsatt dialog med ägarkommunerna då det gäller boendestödare till elevboenden, fortsatt arbete med återhållsamhet och förbättrad planering vad det gäller inköp av varor och tjänster är några av förslagen.

Händelser av väsentlig betydelse under verksamhetsåret 2022

- Elevantalet ökade något från vårterminen från 1 480 elever till 1 508 under höstterminen.
- Fördelning av elever på de olika programmen blev: 50% gick yrkesförberedande programmen, 39% gick på de högskoleförberedandeprogrammen, 10% gick introduktionsprogram samt 1% av eleverna gick på gymnasiesärskola.
- Pandemin – genererade test av fjärrundervisning på bred front.
- Under Sveriges kommuner och Regioners (SKR) Gymnasiekonferens – *Från EU-direktiv till klassundervisning* medverkade gymnasiechef Marianne Stöckel och biträdande gymnasiechef Inger Hieta genom att berätta om Lapplands Gymnasiums fjärrundervisning.
- Digitalt lärande 2.0 – Ett projekt som startats inom Lapplands kommunalförbund och finansieras av LKAB akademin.
- Elevernas måluppfyllelse 2022 visade ett högre meritvärde på många av Lapplands Gymnasiums program än i riket.
- 93% av eleverna från årskurs 9 vårterminen 2022, från medlemskommunerna, studerade hos Lapplands Gymnasium i jämförelse med starten 2010 då andelen låg kring 78%.

Sammanfattning av helårsresultatet

Sammantaget för året gör Lapplands Gymnasium ett positivt resultat på 2 936 tkr. Osäkerhet kring statsbidrag för lärarlönelyftet gjorde att det länge rådde osäkerhet kring hur stort statsbidrag som skulle inkomma. Beslutet som Skolverket tagit drogs sedermera tillbaka under senhösten och gymnasieskolorna fick behålla det tidigare planerade statsbidraget.

Gymnasiet har tillämpat försiktighetsprincipen och inte budgeterat intäkterna alltför högt och kommer även fortsättningsvis att göra det.

Personalkostnaderna för LKAB-samordnare täcks upp av intäkter likväl som kostnaderna för sprickbildningen i lokalerna på gymnasiet i Kiruna.

Gymnasieskolan ser även fortsatt stora utmaningar med att genomföra utbildningar framför allt på de yrkesförberedande programmen med anledning av alla kostnadsökningar och fördyringar som råder. Lapplands Gymnasium har en stor andel elever som studerar på yrkesförberedande program där man ser de största kostnadsökningarna.

Glädjande nog så har en väldigt stor andel av eleverna som gick i årskurs 9 under våren 2022 i våra medlemskommuner valt Lapplands Gymnasium vilket också påverkade en stor positiv budgetavvikelse när det gäller interkommunal ersättning. Och tack vare en fortsatt idoghet att söka extern finansiering har Lapplands Gymnasium gjort ett plusresultat under 2022 även om kostnadsökningarna varit stora.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *verksamhetsberättelse och årsbokslut* vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023.

Underlag

1. Bilaga 2. Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2022
2. Bilaga 2a. Helårsrapport per 2022-12-31 Lapplands kommunalförbund, Verksamhet/enhet: Lapplands Gymnasium

**Förslag till beslut**

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga *Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2022* med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga *Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2022* med godkännande till handlingarna.

§ 15 Övergripande jämförelse budget och utfall 2021 - 2023

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträde 2022-12-15, §147 Budget 2023, diskuterade gymnasienämnden bland annat om de utmaningar som budgetåret kan medföra på grund utav ökade pensionskostnader, inflation och de höga priserna på material, drivmedel och läromedel. Beslut togs att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en jämförelse gällande budget och utfall på enhetsnivå mellan budgetåren 2021 och 2022 inklusive 2023 till gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023.

Controller Malin Hörnström informerar för gymnasienämnden om att intäkter, personalkostnader och övriga kostnader har ökat under åren totalt och för enheterna för sig. De främsta orsakerna är att de interkommunala kostnaderna har varit lägre än budgeterat, löneökningar har skett på grund utav årlig lönerrevision samt osäkerheten kring bedömning av pensionskostnader vilket medfört ett kraftigare ökat PO påslag från 40,15% år 2022 till 46% för budgetåret 2023. Posten Övriga kostnader har också ökat och genererat negativt utfall då priser på bland annat material, drivmedel och läromedel har stigit ute på marknaden.

Totalt Lapplands Gymnasium 2021 – 2023 (LG)					
LG	Budget 2021	Utfall 2021	Budget 2022	Utfall 2022	Budget 2023
Intäkter	220 758	222 335	225 325	229 632	233 898
Personalkost.	-166 384	-161 148	-170 644	-168 419	-181 579
Övriga kost.	-54 374	-56 253	-54 681	-58 277	-52 319
Totalt	0	4 934	0	2 936	0

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Övergripande jämförelse budget och utfall 2021 – 2023* vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023.

Underlag

1. Gymnasienämndens protokoll 2022-12-15, §147 Budget 2023
2. Bilaga 3. Tjänsteskrivelse – Övergripande jämförelse budget och utfall 2021 – 2023
3. Bilaga 3a. Jämförelse budget/utfall 2021 - 2023

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för redovisningen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 16 Elevantal

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årscykel finns fasta ärenden som ska behandlas av nämnden under bestämda tider på året och dit hör bland annat elevantal.

Biträdande gymnasiechef Inger Hieta redovisar för gymnasienämnden en jämförelse av elevantalet på Lapplands Gymnasium åren 2021 till 2023.

	2021	2022	2023
LG Gällivare	554	531	549
LG Jokkmokk	111	97	93
LG Kiruna	713	707	731
LG Pajala	150	145	134
Elever totalt	1 528	1 480	1 507

Elevantalet har totalt sett minskat sen Lapplands Gymnasium startade men har under de sista åren legat kring 1 500.

Gymnasienämnden diskuterar prognoser om de kommande års elevunderlag i respektive medlemskommun.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 4. Tjänsteskrivelse – Redovisning av elevantal
2. Bilaga 4a. Elevantal Lapplands Gymnasium 2023

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 17 Arbetsmiljö – SAM, frisktal, tillbud - personal

Ärendebeskrivning

I gymnasienämndens årscykel finns fasta ärenden som ska behandlas årligen och dit hör bland annat Arbetsmiljö – Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), frisktal, tillbud – personal.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden om den enkät som genomförs årligen i december av alla chefer och skyddsombud i hela Lapplands kommunalförbund. 17 personer har svarat på den. Vidare redovisas sjukfrånvaro och tillbud av all personal på Lapplands Gymnasium.

Sammanfattningsvis

- visar enkätundersökningen på att exempelvis policyn och handlingsplaner inte är helt kända för nyanställda chefer vilket kommer att åtgärdas med utbildning under hösten 2023.
- Sjukfrånvaron totalt fortsätter att minska från 2,49% år 2020 till 1,68% 2022.
- Tre tillbud har rapporterats under verksamhetsåret 2022. Dessa tre är samtliga från Lapplands Gymnasium Gällivare.

Gymnasienämnden diskuterar det låga antalet tillbudsansmälningar som inkommit och att det endast kommit från en gymnasieskola. Diskussion förs om det kan finnas ett eventuellt mörkertalet.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att förvaltningen får i uppdrag att redovisa *Arbetsmiljö – Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), frisktal, tillbud – personal* vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023.

Underlag

1. Bilaga 5. Tjänsteskrivelse – Arbetsmiljö-Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), frisktal, tillbud – personal
2. Bilaga 5a. Snabbrapport Årlig uppföljning SAM 2022
3. Bilaga 5b. Årsstatistik gymnasienämnden 2022

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

§ 18 Uppföljning internkontroll 2022

Ärendebeskrivning

Gymnasienämnden följer en årscykel med en struktur över vad som ska redovisas vid bestämda tidpunkter under året. Vid årets första sammanträde redovisas kontrollpunkten Risk att politiska beslut inte verkställs för andra halvan av året samt en sammanställning av årets kontrollpunkter vilka ingår i Lapplands kommunalförbunds Internkontrollplan.

En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapportering om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig samt att verksamheten efterlever lagar och regler. Varje nämnd och styrelse ansvarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas struktur, system och processer för den interna kontrollen.

För Lapplands gymnasienämnd är nedanstående fyra byggstenar väsentliga:

1. En robust organisation.
2. Riskanalyser som riktar arbetet.
3. Planerade åtgärder och kontroller.
4. Uppföljning

Gymnasiechef Marianne Stöckel och biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar gymnasienämnden om vilka ärenden som pågår, uppföljning av Internkontrollplan 2022 samt förslag till internkontrollområden 2023 och en risk- och konsekvensanalys av Internkontrollplanens områden 2023.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att föreslå gymnasienämnden vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Underlag

1. Bilaga 6. Tjänsteskrivelse – Uppföljning av internkontroll 2022
2. Bilaga 6a. Redovisning av uppdrag lämnade till förvaltning, gymnasiechef eller administration av gymnasienämnden 2022
3. Bilaga 6b. Lapplands Gymnasiums Internkontrollplan, risk- och konsekvensanalys
4. Bilaga 6c. Uppföljning av internkontrollplan 2022 samt förslag till internkontrollområden 2023

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.



§ 19 Förslag på nytt datum för Gymnasienämndens sammanträde 2023-03-23

Ärendebeskrivning

Önskemål har inkommit om att flytta gymnasienämndens sammanträde från onsdag 22 mars till torsdag 23 mars 2023.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att flytta gymnasienämndens planerade sammanträde från onsdag den 22 mars till torsdag den 23 mars 2023.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att flytta gymnasienämndens planerade sammanträde från onsdag den 22 mars till torsdag den 23 mars 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att flytta gymnasienämndens planerade sammanträde från onsdag den 22 mars till torsdag den 23 mars 2023.

§ 20 Skolledningens information

Ärendebeskrivning

Vid gymnasienämndens sammanträden ges möjlighet till skolledningen på Lapplands Gymnasium att informera om sin verksamhet eller något annat aktuellt.

Gymnasiechef Marianne Stöckel informerar för gymnasienämnden att vid dagens sammanträde kan inte den tilltänkte från skolledningen delta. Marianne Stöckel informerar då om den problematik som finns kring intag till antal platser på den nya gymnasieskolan i Kiruna. Under höstterminen 2022 startade Lapplands Gymnasium i Kiruna upp inriktningen Anläggningsfordon på Bygg- och anläggningsprogrammet. Då det skett ett ökat intresse för inriktningen behöver det utökas platser för att få en bra fördelning mellan de olika inriktningarna på programmet.

Vid flytten till den nya gymnasieskolan i Kiruna kommer El- och energiprogrammet att flytta in i mindre lokaler och skolledningen ser därför att det är nödvändigt att minska antalet platser från dagens 32 till 28.

Gymnasienämnden diskuterar konsekvenserna för arbetsmarknaden då det blir minskad tillgång på elektriker men att alternativet att dela klassen i två grupper blir kostsamt för Lapplands Gymnasium.

Underlag

1. Powerpointpresentation – Gymnasiechef Marianne Stöckel

Förslag till beslut

att öka antal platser på Bygg- och anläggningsprogrammet på Lapplands Gymnasium Kiruna från 24 platser till 26.

att minska antalet platser på El- och energiprogrammet på Lapplands Gymnasium Kiruna från nuvarande 32 platser till 28.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt mötets förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att öka antal platser på Bygg- och anläggningsprogrammet på Lapplands Gymnasium Kiruna från 24 platser till 26.

att minska antalet platser på El- och energiprogrammet på Lapplands Gymnasium Kiruna från nuvarande 32 platser till 28.

§ 21 Stads- och samhällsomvandling

Ärendebeskrivning

Information om stadsomvandlingen i Kiruna och samhällsomvandlingen i Gällivare är ett fast ärende som finns på dagordningen vid varje sammanträde. Detta beroende på att Lapplands Gymnasium är påverkad av den samhällsförändring som sker i båda kommunerna.

Gällivare

Karl-Erik Taivalsaari (V) informerar gymnasienämnden om den oro som finns då exempelvis idrottshallar, bibliotek och aula inte är färdigställda då Multifunktionshuset inte beräknas bli klar på ett antal år. Detta påverkar Lapplands Gymnasium Gällivare men att samverka och lösningar av lokaler sker med Gällivare kommun.

Kiruna

Roger Suup (S) informerar om de skenande kostnaderna för bygget av det nya badhuset som är upp på cirka 800 mkr i dagsläge. Orsaken har utretts och det har framkommit att stora brister ligger bland annat i ansvarsfrågan över själva projektet.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 22 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträden delges beslut gällande anställningar, tjänstledighet och personals egna uppsägningar som skolledning och gymnasiechef Marianne Stöckel tagit enligt delegationsordningen.

Underlag

1. Bilaga 7. Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut
2. Bilaga 7a. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och med godkännande lägga den till handlingarna.

§ 23 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Gymnasiechef Marianne Stöckel och biträdande gymnasiechef Inger Hieta informerar.

- Skolverket på besök

Generaldirektör Peter Fredriksson och sektionschef Anders Duvkär har besökt Lapplands kommunalförbund (LKF) i Jokkmokk i syfte att bland annat få en förståelse för de förutsättningar som finns att bedriva utbildning i glesbygd. Representanter från LKF informerade dem om bland annat bakgrund, tanke och syfte med LKF, dess olika verksamheter, samarbetet mellan de fyra orterna och dess lösningar med fjärrundervisning som man ligger i framkant med, men också de utmaningar och önskemål som finns i form av bland annat de riksrekryterande programmen, likvärdig möjlighet till högre utbildning och de långa avstånden mellan orter och övriga delar av Sverige.

Generaldirektören Peter Fredriksson hade med sig frågan ”Hur ska vi hjälpa Norrland?” men i hans avslutande tal var hans reflektion att det kanske snarare borde vara ”Vad kan vi lära oss av Norrland?”

Peter Fredriksson har blivit inbjuden och tackat ja till invigningen av Nya Hjalmar Lundbohmsskolan.

- SKR utvecklingsprogram *Fullföljd utbildning*

Den 9 februari 2023 var gruppen som genomgår programmet till Stockholm för uppföljning och avslut. Uppföljningen bestod av bland annat träff med andra kommuner, delge varandra vad som gjorts i arbetet, dra lärdomar och planera framåt. Lapplands Gymnasium har bra planer för fortsatt arbete men dessa kan förbättras och bli likvärdiga på alla fyra skolor.

- Sprickbildning på Hjalmar Lundbohmsskolan

2019 påverkades gymnasieskolan av betydande sprickbildningar på grund utav seismiska rörelser från gruvan. Sprickbildningen har därefter fortsatt och bland annat medfört att Frisörprogrammet och Barn- och fritidsprogrammet har fått flytta sin verksamhet till lokaler i Kirunas gamla centrum och Industriprogrammets teorisal har flyttats till andra delar i skolan. Regelbundna möten sker med LKAB, konsulter, skyddsombud och rektorer gällande sprickbildningen som i dagsläget är lugnt.

- Kunskapsstaden Kiruna

Möten i olika forum sker flera gånger per vecka. Projektet befinner sig i ett övertagande/överlämnande av lokaler. Arbetet kring inventarier pågår och besked från projektet är att tidsplanen håller.

- Kunskapshuset Gällivare

Arbete pågår med den 6:6a anmälan som inkommit från facken och verksamheten på Lapplands Gymnasium i Gällivare. Träff har skett med Arbetsmiljöverket i början av februari 2023 men förvaltningen inväntar besked om deras bedömningar.

Åtgärder har påbörjats som exempelvis kring ventilation, fria nyttigheter och sprickan mellan garaget och Fordonsprogrammets lokal.

- Förändrade förordningar

Det ska bli lättare för elever på yrkesprogram att nå grundläggande behörighet till högskolan. De kurser som behövs för att få grundläggande behörighet till högskola kommer att ingå i programstrukturen för alla yrkesprogram. Det innebär för eleverna att deras undervisningstid och poäng ökar men eleverna har också möjlighet att välja bort de behörighetsgivande kurserna som är svenska 2 och 3 och engelska 6. För verksamheten innebär detta en osäkerhet kring planering av antal kurser som ska starta och planering av tjänster. Den nya



bestämmelsen ska tillämpas första gången för elever som påbörjar utbildning höstterminen 2023.

Nytt är också att kursbetygen ska ersättas av ämnesbetyg. Syftet är bland annat att eleverna ska få längre tid att hinna fördjupa sig i ett ämne innan de slutgiltiga betyget sätts som också ska återspeglar bättre vad de kan. Lärarna ges bättre möjlighet att bedriva undervisning långsiktigt och utifrån ett helhetsperspektiv.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka förvaltningen för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 24 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar gymnasienämnden om att det inte finns några delgivningar att delge vid dagens sammanträde.

Underlag

1.

Förslag till beslut

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag.

Gymnasienämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

§ 25 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Mötet har möjlighet att lägga till frågor under denna punkt.

Punkterna a – 1 har tillkommit under gymnasienämndens arbetsutskotts sammanträde 2023-02-10.

- a) **Behöriga och obehöriga lärare** – Roger Suup (S)
Punkten finns i årshjulet. Förslag är att flytta den återkopplingen från gymnasienämndens möte nummer 4 till möte nummer 1.
- b) **Fullföljd utbildning** – Roger Suup (S)
Det kan konstateras att vikten av att alla elever klarar och fullföljer sin utbildning är avgörande för många då risken är stor för ett livslångt utanförskap, arbetslöshet med mera. Förslag är att utöka uppföljningen till två gånger per år och lägga till den i årshjulet under sammanträde 1 och 4. Lapplands Gymnasium har just avslutat ett projekt kring Fullföljd utbildning i samarbete med Sveriges Kommuner och Regioner.
- c) **Förstelärare seminariedag** – Roger Suup (S)
Frågan väcks om seminariedag med förstelärare under vårterminen 2023 som tidigare planerats.
Förvaltningen informerar att de återkommer med tidpunkt för seminariedagen.
- d) **Kvalitetsdialog med Skolverket och Specialpedagogiska Skolmyndigheten (SPSM)** – Roger Suup (S)
Ordförande ställer frågan om hur arbetet med *Kvalitetsdialogen med Skolverket och SPSM* kan fortsätta i verksamheten?
- e) **Skolriksdag** – Roger Suup (S)
8 – 9 maj 2023 genomförs Skolriksdag i Stockholm. Förslag är att ordinarie ledamöter i arbetsutskottet får möjlighet att delta.
- f) **Årlig information till medlemskommunerna** – Roger Suup (S)
Förslag är att *Årlig information till medlemskommunerna* läggs in i årshjulet i samband med sammanträde 3. Syftet med informationen är bland annat att alla medlemskommuner ska vara välinformerad och att alla känner att det är en del av deras verksamhet även om det är i samverkan inom ett kommunalförbund. Det är viktigt att alla medlemskommuner informeras årligen om LKF:s verksamheter och synnerligen om Lapplands Gymnasium. Om en gemensam information från LKF inte sker årligen bör förvaltningen ta initiativ att genomföra en information i egen regi. Varje medlemskommun väljer själv i vilket forum informationen äger rum som vanligtvis sker i Kommunfullmäktige eller Kommunstyrelsen.
- g) **Inställda lektioner** – Roger Suup (S)
Förslag är att en uppföljning av *Inställda lektioner* läggs in i årshjulet under sammanträde 1 och 3 eller 4. På grund utav den generella bristen på behöriga lärare i hela landet och svårigheten att ibland få tag på vikarier har det framkommit synpunkter från bland annat föräldrar som har noterat att lektioner ställts in och som kan påverka elevens motivation och studieresultat. Det nuvarande uppföljningssystemet fungerar inte optimalt och förvaltningen avser att upphandla ett nytt system för uppföljning av frånvaro.

h) Uppföljning och marknadsföring av program i Jokkmokk – Roger Suup (S)

I samband med gymnasienämndens sammanträde 2022-10-05 togs beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en offert för att marknadsföra riksrekryterande el-utbildningar och det samiska programmet i Jokkmokk. Frågan väcktes tidigare av ledamot Roland Bohman (FJK) Jokkmokk. Vid gymnasienämndens sammanträde 2022-11-23 beslutade nämnden om att ge en ram för marknadsföringen på 300 tkr. Det är viktigt för hela Lapplands Gymnasium att utbildningarna kan fortsätta men ett sviktande elevunderlag under senare år erfordrar marknadsföringsåtgärder för att säkerställa programmets framtid. Roger Suup (S) önskar en återkoppling av uppdraget.

i) Marknadsplan för Lapplands Gymnasium – Roger Suup (S)

Ordförande framför att Lapplands Gymnasium är ett framgångsrikt kommunalförbund med Kiruna, Gällivare, Jokkmokk och Pajala som medlemskommuner. På de viktigaste parametrarna ligger Lapplands Gymnasium bland landets bästa gymnasieskolor. Det är alltför få inom medlemskommunerna som känner till detta och därmed borde informationsinsatser genomföras framgent.

j) Rekryteringsplan – Roger Suup (S)

Lapplands Gymnasium har för närvarande en hög andel behöriga lärare jämfört med våra grundskolor i kommunerna och i landet. Roger Suup (S) föreslår att Lapplands Gymnasium tar fram en rekryteringsplan även om situationen just nu är bra men den kan snabbt förändras mot bakgrund av det fortsatt prognostiserade behovet av lärare framöver. En rekryteringsplan kan bland annat innehålla aktiva åtgärder och kontakter mot utvalda målgrupper, stipendier, viss utbildning betald, praktikplatser i samarbete med lärarutbildningar med mera.

k) Uppföljning av covidpedagogik i klassrummet – Roger Suup (S)

I samband med covidpandemin togs frågan upp om vilka pedagogiska erfarenheter som vunnits under pandemin. Vad ska pedagogerna tänka på? Hur ska en lektion genomföras på ett pedagogiskt bra sätt med mera? Roger Suup (S) väcker frågan om uppföljning av tidigare beslut.

Förvaltningen informerar att arbete pågår med den frågan och inryms för närvarande i digitaliseringsprojektet.

l) Arbetsmiljö – Gymnasiechef Marianne Stöckel

Marianne Stöckel tar upp om den pressade situationen för förvaltningen för hinna utreda uppdrag och olika initiativ.

Gymnasienämndens arbetsutskott diskuterade situationen och ser det angeläget att lösa problemet och föreslog att skapa ekonomiskt utrymme för att under en tidsbegränsad period anställa en medarbetare på förvaltningsövergripande nivå.

m) Hur ser det ut inom Barn- och fritidsprogrammet – Ulrika Zetterblom (S)

Ulrika Zetterblom lyfter frågan om vikten av ett långsiktigt och kvalitetshöjande arbete inom Barn- och fritidsprogrammet med exempelvis kurser inom socialkompetens. Detta för att kunna möta elevers behov på förskolor och skolor bättre. Behov av utbildade elevassistenter finns.

n) Elevboenden – Mats Wennberg (S)

Frågan ställs om elevboenden finns i medlemskommunerna?

Gällivare kommun har ett elevboende där Lapplands Gymnasium bekostar en boendestödjare för sina elever. Kiruna kommun planerar att bygga ett nytt boende i närheten av den nya gymnasieskolan. Jokkmokks kommun har inget eget elevboende utan löser det genom att hyra ut vanliga lägenheter.

Gymnasienämndens arbetsutskott beslutade 2023-02-10

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att i årshjulet flytta redovisning av *Behöriga och obehöriga lärare* från sammanträde 4 till sammanträde 1.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att lägga in ytterligare en uppföljning av *Fullföljd utbildning* till sammanträde 1 i årshjulet.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att förvaltningen arbetar med planeringen och återkommer med tidpunkt för seminariedagen.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att förvaltningen tar till vara på de kunskaper som verksamheten tagit del av i kvalitetsdialogen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att ordinarie ledamöter i gymnasienämndens arbetsutskott har möjlighet att delta på *Skolriksdagen* 8 – 9 maj 2023 i Stockholm.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att lägga in *Årlig information till medlemskommunerna* i årshjulet i samband med sammanträde 3.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att lägga in uppföljning av *Inställda lektioner* i årshjulet under sammanträde 1 och 3 eller 4.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att förvaltningen återkommer till gymnasienämnden med information om *Uppföljning marknadsföring av program i Jokkmokk*.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en *Marknadsplan för Lapplands Gymnasium* som följs upp i årshjulet under sammanträde 1 och 4.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 om ställningstagande utav en *Rekryteringsplan för Lapplands Gymnasium* är aktuellt.

att föreslå gymnasienämnden besluta vid gymnasienämndens sammanträde den 22 februari 2023 att uppdra till förvaltningen att rekrytera en medarbetare under en tidsbegränsad period på förvaltningsövergripande nivå.

Underlag

1. Gymnasienämndens arbetsutskotts protokoll 2023-02-10, § 16 Övriga frågor a - 1

Förslag till beslut

att i årshjulet flytta redovisning av *Behöriga och obehöriga lärare* från sammanträde 4 till sammanträde 1.

att förslaget till beslut om att lägga in ytterligare en uppföljning av *Fullföljd utbildning* till sammanträde 1 i årshjulet tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.

att förvaltningen arbetar med planering av förstelärarnas seminariedag och återkommer med tidpunkt för den.

- att** förvaltningen tar till vara på de kunskaper som verksamheten tagit del av i kvalitetsdialogen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- att** ordinarie ledamöter i gymnasienämndens arbetsutskott har möjlighet att delta på *Skolriksdagen* 8 – 9 maj 2023 i Stockholm.
- att** förslaget till beslut om att lägga in *Årlig information till medlemskommunerna* i årshjulet i samband med sammanträde 3 tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslaget till beslut om att lägga in uppföljning av *Inställda lektioner* i årshjulet under sammanträde 1 och 3 eller 4 tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslaget till beslut om att förvaltningen återkommer till gymnasienämnden med information om *Uppföljning marknadsföring av program i Jokkmokk* tas upp vid ett extra insatt arbetsutskott sammanträde.
- att** förslag till beslut om att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en *Marknadsplan för Lapplands Gymnasium* som följs upp i årshjulet under sammanträde 1 och 4 tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslag till beslut om ställningstagande utav en *Rekryteringsplan för Lapplands Gymnasium* är aktuellt tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslag till beslut om att uppdra till förvaltningen att rekrytera en medarbetare under en tidsbegränsad period på förvaltningsövergripande nivå tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** arbetsutskottet tillsammans med förvaltningen gör en översyn av årshjulets punkter i syfte att granska och klargöra dess innehåll.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att gymnasienämnden har beslutat enligt förslag

Gymnasienämnden beslutar

- att** i årshjulet flytta redovisning av *Behöriga och obehöriga lärare* från sammanträde 4 till sammanträde 1.
- att** förslaget till beslut om att lägga in ytterligare en uppföljning av *Fullföljd utbildning* till sammanträde 1 i årshjulet tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förvaltningen arbetar med planering av förstelärarnas seminariedag och återkommer med tidpunkt för den.
- att** förvaltningen tar till vara på de kunskaper som verksamheten tagit del av i kvalitetsdialogen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- att** ordinarie ledamöter i gymnasienämndens arbetsutskott har möjlighet att delta på *Skolriksdagen* 8 – 9 maj 2023 i Stockholm.
- att** förslaget till beslut om att lägga in *Årlig information till medlemskommunerna* i årshjulet i samband med sammanträde 3 tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslaget till beslut om att lägga in uppföljning av *Inställda lektioner* i årshjulet under sammanträde 1 och 3 eller 4 tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslaget till beslut om att förvaltningen återkommer till gymnasienämnden med information om *Uppföljning marknadsföring av program i Jokkmokk* tas upp vid ett extra insatt arbetsutskott sammanträde.
- att** förslag till beslut om att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en *Marknadsplan för Lapplands Gymnasium* som följs upp i årshjulet under sammanträde 1 och 4 tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslag till beslut om ställningstagande utav en *Rekryteringsplan för Lapplands Gymnasium* är aktuellt tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.
- att** förslag till beslut om att uppdra till förvaltningen att rekrytera en medarbetare under en tidsbegränsad period på förvaltningsövergripande nivå tas upp vid ett extra insatt arbetsutskottssammanträde.



att arbetsutskottet tillsammans med förvaltningen gör en översyn av årshjulets punkter i syfte att granska och klargöra dess innehåll.

§ 26 Avslutning

Ordförande Roger Suup tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

