LAPPLANDS GYMNASIUM

Till dig som är lärling eller arbetar med en lärling på gymnasiet

Välkommen till Lapplands Gymnasiums lärlingsutbildning!

Varför lärling?

Du lär dig ditt drömyrke på en arbetsplats i stället för i skolan.

Samma behörighetsregler, kunskapskrav och examensmål som skolförlagd utbildning.

Du utvecklar djupare yrkeskunskaper, yrkesidentitet och lär dig yrkeskulturen.

Du får förutom klasskamrater, också arbetskamrater.

Branschen får vara med och forma och spetsutbilda sin nya medarbetare.

En utbildningsväg som kan leda till anställning !

På Lapplands Gymnasium - kan du vara lärling på följande program:

- Bygg- och Anläggning (BA), åk 3
- El- och Energi (EE), åk 3
- Hotell- och Turism (HT), fr o m åk 1
- Introduktionsprogrammet yrkesinriktning (IMYRK), Individuellt
- Barn- och fritid (BF) åk 3
- Fordons- och Transport Lastbilar och mobila maskiner Fr o m åk 1 Pajala
- Fordons- och Transport (FTPER och FTLAS), åk 3
- Hantverksprogrammet Frisör (HVFRI), åk 3
- Restaurang- och Livsmedel (RL) fr o m åk1
- Gymnasiesärskolan (GYSÄR), Individuellt
- Industriprogrammet (IN), ÅK3
- Övriga yrkesprogram, Individuellt (prata med din lärare).

LAPPLANDS GYMNASIUM

Så funkar det!

Från och med den termin du börjar din lärlingsutbildning, kommer minst halva utbildningen att genomföras på en eller flera arbetsplatser.

Man kan börja som lärling, det första, andra, tredje eller fjärde läsåret. Det varierar beroende på vilket program du valt.

Yrkesämneskurser görs till stor del på arbetsplatsen.

När du är i skolan läser du gymnasiegemensamma ämnen, tillsammans med din klass. Utbildningen leder alltså till samma yrkesexamen som ett skolförlagt yrkesprogram.

Skolans ansvar

Det är skolan som ansvarar för utbildningen och säkerställer kvalitet på både lärare och handledare. Skolan ska:

- Välja lämpliga lärlings-platser
- Teckna utbildningskontrakt mellan arbetsplatsen, elev och skola
- Informera arbetsgivaren om elevens kunskaper, färdigheter och mognad.
- Klargöra roller och ansvar
- Avgöra vilka kurser/delar av kurser som ska förläggas på arbetsplatsen
- Stämma av elevens trivsel och trygghet
- Fånga upp elevens och handledarens tankar och funderingar

Arbetsplatsens ansvar

- Medverka i kartläggning av arbetsplatsen utifrån arbetsmiljölagstiftningen och vilket lärande som kan ske
- Utse yrkeskunnig och intresserad handledare
- Avsätta tid för handledarutbildning, handledning och bedömningssamtal med skolan
- Teckna avtal med eleven om lärlingsanställning
- Introducera eleven på arbetsplatsen

Elevens ansvar

- Underteckna ett lärlingskontrakt.
- Vara motiverad – lärling är ingen lättare utbildningsväg än skolförlagd.
- Ha en positiv inställning! Din insats, inställning och attityd avgör hur bra din lärlingsperiod blir.
- Kom i tid varje dag!
- Meddela arbetsplatsen och skolan på en gång om du blir sjuk!
- Göra arbetsuppgifter som man inte väljer själv, -samarbeta med din handledare!
- Våga fråga om du inte förstår!
- Lära dig använda Loop Me (din lärare hjälper dig).
- Ansöka om ”lärlings CSN” (1000 kr extra i studiebidrag/månad)

LoopMe

-Uppföljningsverktyg och närvarohantering, för elev, handledare och lärare

- Via LoopMe appen tydliggörs vad eleven ska göra för att lära sig det hen ska på arbetsplatsen.
- Handledare och elev skapar konto på www.loopme.io . Klicka på menyraden och fyll i inbjudningskod.
- Ladda ner appen på din telefon, (använd QR koden här nere)
- Eleven kan beskriva sina arbetsuppgifter via Loopar, som både handledare och lärare kan kommentera för att ge ”feed forward” (– uppmuntra eleven och tala om vad eleven behöver träna mer på).
- När eleven loopar , tryck på pratbubblan med ett plus, för att kunna loopa i ett uppdrag.
- Närvarorapportering sker av eleven via incheckning- och utcheckning. Handledare godkänner närvaron och både handledare och lärare har möjlighet att kommentera.
- Qr-kod till appen!

Handledarutbildning

- Mål: Alla våra handledare ska gå handledarutbildning oavsett om det gäller Apl eller lärling.
- De som har gått handledarutbildningen arbetar med eleven
- Länken till utbildningen hittas både på Skolverkets och vår egen hemsida
- Alla våra elever gör handledarutbildningen, - färdiga handledare!
- Qr-kod till handledarutbildning

Mat- och reseersättning

- Som lärlingselev kan du ansöka om 1 000 kr extra i studiebidrag per månad, från CSN, - avsett att användas för extra kostnader t ex måltider och resor, som du kan ha när du är ute på en arbetsplats.
- Du ansöker om det extra studiebidraget från CSN genom att fylla i en blankett och skicka till CSN (Du får blankett från din skola) Mer information fås via QR-koden till vänster
- Gäller ej elever inom gymnasiesärskolan eller elever med en gymnasial lärlingsanställning.
- Qr-kod till ansökan om extra studiebidrag

Hur får jag som ungdom jobba? (Ungdom 16-18 år).

ARBETSMILJÖVERKET:

Du får jobba högst 8 timmar per dag och högst 40 timmar per vecka.

(Undantag: Om det behövs med hänsyn till arbetet, får du som ungdom jobba upp till 8 tim/dag i genomsnitt på en sjudagarsperiod. Veckoarbetsiden får då vara 40 tim/vecka i genomsnitt under en 4-veckorsperiod. Det innbär att man kan arbeta 10 timmar en dag om man en annan dag arbetar 6 tim9

Skiftarbete är okej, men som ungdom ska du ha minst 12 timmars sammanhängande ledighet under varje 24-tim period. Tiden mellan 22.00 och 06.00, eller mellan 23.00 och 07.00 ska vara fri från arbete

Tid i skolan samma vecka som du har APL, räknas av från arbetstiden

Minderåriga får aldrig arbeta mellan midnatt och klockan fem på morgonen.

Det totala antalet timmar som du får jobba som minderårig/ungd om gäller sammanlagt för alla dina arbetsgivare

Du har rätt till en sammanhängande rast på minst 30 minuter senast efter 4 ½ h arbete.

Du ska ha minst 2 dagars (minst 36 timmar) sammanhängande viloperiod, under varje sjudagarsperiod. (Veckovila), så långt det är möjligt – förlagd till helgen.

Trygghet och säkerhet på arbetsplatsen

- Arbetsplatsen ska utse en handledare som redan under den första veckan ska informera dig om vilka ordningsregler och säkerhetsföreskrifter som gäller på arbetsplatsen.
- Du som elev är både olycksfalls- och ansvarsförsäkrad under hela din utbildning, genom Lapplands Kommunalförbunds elevförsäkring. Om du skadar dig eller orsakar någon form av skada på din arbetsplats så träder skolans försäkring in.
- Observera! Om du blir anställd lärling, övergår försäkringsansvaret under arbetstid, till din arbetsgivare.
- Skyddskläder tillhandahålls och sker i dialog mellan företag och skola.
- Lagstadgad skyddsutrustning tillhandahålls av arbetsplatsen.

Stadsbidrag - gymnasial lärlingsutbildning

Statsbidraget är uppdelat i tre delar, kan ge upp till:

- Utvecklingsbidrag lärlingsutbildning (skolan) högst 2 500 kr /termin/elev
- Ersättning till arbetsplatsen högst 16 250 kr /termin/elev
- Arbetsplatsen har en utbildad handledare högst 5 000 kr /termin/elev
- Gymnasial lärlingsanställning högst 2 500 kr (16 250 + 2 500 kr) i ersättning till arbetsplatsen/ elev/termin.

Gymnasial lärlingsanställning – en möjlighet för både elev och företag

Gymnasial lärlingsanställning Lag från 2014 (SFS 2014:421)Anställningsavtal på lärlingsplatsen

- Om din arbetsplats skulle vilja anställa dig, - är det en möjlighet som finns !
- Måste finnas ett utbildningskontrakt för anställd lärling
- Avser hela eller del av lärlingsår
- Anställningen upphör när lärling enligt utbildningskontraktet avslutas eller när avtalet om lärlingsanställningen löper ut eller om någon av parterna frånträder utbildningskontraktet eller anställningsavtalet.

Kompetensförsörjning i fokus
Varför lärlingslön?

- Fler ska bli intresserade att söka till programmet
- Leder till möjlig kompetensförsörjning
- Ökat ansvarstagande för utbildningen från arbetsgivaren och eleven
- Produktion bör leda till ersättning

Färdiga avtal för anställd lärling på Vård- och omsorg, Industriteknik, Barn- och fritid. Annars gäller befintligt kollektivavtal för unga.

Kontaktuppgifter:

Rektorer:

Lapplands gymnasium Kiruna:

Ingalill.Gunillasson–Seva@lapplands.se: GYSÄR, IM

Katarina.Wedegren@lapplands.se: FT, HT, IN, RL

Hans.Bjornstrom@lapplands.se: BA, BF, EE, HVFRI

Lapplands Gymnasium Pajala:

Fredrik.Maki@lapplands.se: Fordons- och Transportprogrammet Lärling

Studie- och yrkesvägledare:

Kiruna:

Linda.Svonni@lapplands.se : EK, GYSÄR NA, TE, SA, IM

Jennie.Martinez@lapplands.se : FT, HT, IN, RL, IM

Hakan.Flygare@lapplands.se : BA, BF, EE, ES, HVFRI, VO

Pajala:

Sarah.Fischerwaara@lapplands.se: FT

Administrativ Lärlingssamordnare:

Ann-Christin.Rova@lapplands.se

APL och lärlingsutvecklare:

Malin.bobbysdotter@lapplands.se