SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden 2016-04-14

Protokoll fört vid sammanträde för gymnasienämnden för Lapplands Gymnasium.

Tid	Torsdagen den 14 april 2016 kl 10.00.
Plats	Sal L155, Laestadiusskolan, Pajala

Närvarande

Eva Eriksson (s)	Gällivare
Karl-Erik Taivalsaari (v)	Gällivare
Bernt Nordgren (ns)	Gällivare
Åke Johdet (s)	Pajala
Linda Jonsson (v)	Pajala
Evgeny Krakov (s)	Pajala
Eva Esberg (kd)	Pajala
Thomas Määttä (s)	Kiruna
Gunnar Selberg (c)	Kiruna
Ines Raattamaa (ns)	Kiruna
Birgitta Siljelöf (s)	Jokkmokk
Roland Boman (fjk)	Jokkmokk

Övriga deltagande

Bert-Olov Ström, gymnasiechef, Lapplands Gymnasium
Per Wennebjörk, biträdande gymnasiechef, Lapplands Gymnasium
Annelie Uusitalo, handläggare, Lapplands Gymnasium
Peter Pääjärvi, lärare, Lapplands Gymnasium, Kiruna
Ann-Mari Mäki Larsson, rektor, Lapplands Gymnasium, Pajala
Elevrådsrepresentanter, Lapplands Gymnasium, Pajala: Toivo Tuma Niemi, Fanny Sundqvist, Einar Olsen

Underskrifter

Ordförande .....
Åke Johdet

Sekreterare .....
Annelie Uusitalo

Justerare .....
Roland Boman

Justerare .....
Bernt Nordgren

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Gymnasienämnden inom Lapplands kommunalförbund

Sammanträdesdatum: 16 04 14

Datum för anslags uppsättande: 160531 Datum för nedtagande: 160621

Förvaringsplats för protokollet: Lapplands Gymnasium, Laestadiusskolan, Biblioteksvägen 1, Pajala

Underskrift/stämpel:

§ 22 Sammanträdets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet för öppnat.

§ 23 Val av två justerare

Gymnasienämnden beslutar

Att välja Roland Boman och Bernt Nordgren till justerare.

§ 24 Förslag till dagordning

Dagordningen är utskickad i samband med kallelsen till sammanträdet.
Följande tillägg till dagordningen anmäldes:

§34 b) Information från VO-programmet
§37 b) Rättvisa utvärderingar
§37 c) Redovisning från möte med Skidförbundet

Under §38 Övriga frågor anmäls följande tillägg:

a) Antal ledamöter till gymnasienämnd
b) IT-nätverk i Lapplands Gymnasium

Gymnasienämnden beslutar

Att godkänna dagordningen med ovanstående tillägg.

§ 25 Delgivningar

Gymnasiechefen redovisar delgivningar för Lapplands Gymnasium enligt utskick.

Beslutsunderlag

*Revisionsrapport "Intern kontroll- elektronisk fakturahantering avseende leverantörsfakturor", Pricewaterhouse Coopers, Mars 2016.
*Revisionsberättelse 2015, daterad 2016-03-15.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga delgivningarna till handlingarna.

§ 26 Delegationsbeslut

Gymnasiechefen redovisar delegationsbesluten enligt bilaga och besluten om anställningarna följer delegationsordningen.

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasiechefen utreder huruvida anställningsdatum för Louise Isaksson är korrekt. Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

§ 27 Valärende, ersättare till au-ledamot från Kiruna

Då Mattias Gerström avgått som ledamot för gymnasienämnden och varit ersättare för Thomas Määttä i gymnasienämndens arbetsutskott måste en ny ersättare för Thomas utses.

Förslag till beslut

Thomas Määttä föreslår att välja Gunnar Selberg som ersättare.

Förslag till beslut

Gunnar Selberg föreslår att ärendet bordläggs då förslaget bör tas fram av den valtekniska samverkansgruppen i Kiruna.

Gymnasienämnden beslutar

Att ärendet bordläggs och att beslut tas vid nästa nämnds sammanträde.

§ 28 Övergripande utvecklingsplan

Gymnasiechefen presenterar förslaget på utvecklingsplanen enligt utskick.

Beslutsunderlag

*Utvecklingsplan Lapplands Gymnasium 2016-2018.

Förslag till beslut

Att fastställa den inledande texten till den övergripande utvecklingsplanen enligt förslaget samt att fastställa de i bilagan föreslagna målbilderna med de tillägg och ändringar som tillkommit under nämndmötet.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till förvaltningen att utföra de beslut på ändringar i utvecklingsplanen som tillkommit under nämndmötet för att sedan återkomma med förslag till beslut. Att uppdra till förvaltningen att återkomma med information gällande forskning kring genusskillnader kopplat till skillnader på flickors och pojkars betyg.

§ 29 Personalärenden

Gymnasiechefen redogör för hela händelseförloppet gällande personalärendet av den avstängda läraren.

Förslag till beslut

Vice ordförande yrkar på att den politiska behandlingen av ärendet avslutas.

Gymnasienämnden beslutar

Att förvaltningen jobbar vidare med eventuella frågor kring ärendet och att den politiska behandlingen av ärendet avslutas.

§ 30 Utbildningsdag för gymnasienämnden den 25 maj

Gymnasiechefen presenterar förslag på innehåll till utbildningsdagen för gymnasienämndens ledamöter den 25 maj.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till förvaltningen att skicka ut kallelse för utbildningsdagen till gymnasienämndens ledamöter och ersättare.

§ 31 Skolinspektionen

Gymnasiechefen redovisar Skolinspektionens föreläggande och svar enligt bilagor.

Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport 2015, Lapplands Gymnasium.

Gymnasienämnden beslutar

Att godkänna kvalitetsrapporten och lägga informationen till handlingarna.

J RD BN

§ 32 Elevkår, elevskyddsombud

Gymnasiechefen presenterar förslag för utbildning till elevskyddsombud eller för elevkårsarbete enligt bilaga. Elevrådsrepresentanter från Lapplands Gymnasium, Pajala presenterar för nämnden sitt arbete med elevfrågor och elevaktiviteter.

Gymnasienämnden beslutar

Tackar elevrådet för presentationen och antar förslaget att erbjuda elever vid samtliga fyra skolor utbildning till elevskyddsombud samt inom området elevkårsarbete.

§ 33 Elevenkät

Peter Pääjärvi från Lapplands Gymnasium, Kiruna redogör för sin elevenkät och resultatet av undersökningen.

Gymnasienämnden beslutar

Att uppdra till Peter Pääjärvi att återkomma med en sammanställning av resultatet vid nästa nämndmöte samt att uppdra till förvaltningen att utreda huruvida olämpliga kommentarer som syns i elevernas svar ska hanteras.

§ 34 Antal elever med examen från Vård- och omsorgsprogrammet

Gymnasiechefen och biträdande gymnasiechef presenterar antalet elever från vård- och omsorgsprogrammet med examen för 2014 och 2015.

b) Information från VO-programmet

Gymnasiechefen delar ut elevarbetet från vård- och omsorgsprogrammet i Pajala samt delger aktuell information om programmet.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

§ 35 Elevhälsa

Gymnasiechefen redovisar en sammanställning på elevhälsoarbetet inom Lapplands Gymnasium enligt bilaga.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

§ 36 Samordnare nytillkommande ungdomar

Gymnasiechefen informerar att ärendet om finansiering av en gemensam samordnare för Lapplands Gymnasium kring mottagandet av nyanlända är skickat till Direktionen för beslut den 29 april.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

§ 37 Stads- och samhällsomvandling

Thomas Määttä och Gunnar Selberg informerar kring stads- och samhällsomvandlingen i Kiruna.

Gymnasienämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

J KD BN

b) Rättvisa Utvärderingar
Gunnar Selberg lyfter frågan om elever inom Lapplands Gymnasium ska ges möjligheten till anonyma skrivningar för att säkerställa att elever bedöms rättvist.

Förslag till beslut
Gunnar Selberg föreslår nämnden att besluta att anta anonyma skrivningar vid Lapplands Gymnasium.

Gymnasienämnden beslutar
Att ärendet tas vidare för beredning.

c) Redovisning från möte med Skidförbundet
Biträdande gymnasiechef delger att mötet med Skidförbundet kring förfrågan om skidgymnasiet ska öka antalet antagna till hösten 2016 resulterade i att antalet antagna ej ska ökas.

Gymnasienämnden beslutar
Att lägga informationen till handlingarna.

§ 38 Övriga frågor
a) Antal ledamöter till gymnasienämnd
Vice ordförande lyfter frågan kring antal ledamöter för gymnasienämnden och närvaron vid sammanträdanden.

Förslag till beslut
Vice ordförande föreslår att förvaltningen tittar på nämndledamöternas närvaro för 2015 och 2016 för att sedan redovisa detta till nämnden.

Gymnasienämnden beslutar
Att uppdra till förvaltningen att utreda nämndledamöternas närvaro för 2015 och 2016 för att sedan redovisa detta till nämnden.

b) IT-nätverk i Lappplands Gymnasium
Vice ordförande lyfter frågan om problematiken med det trådlösa nätverket inom Lapplands Gymnasium vilket skapar problem för elevernas undervisning.

Gymnasienämnden beslutar
Att uppdra till Vice ordförande att lyfta frågan å nämndens vägnar för Direktionen.

§ 39 Avslutning
Ordförande tackar för visat intresse och avslutar sammanträdet.

LAPPLANDS GYMNASIUM

Yttrande gällande samverkansavtal

2016-03-23

Gymnasienämnden för
Lapplands Gymnasium
Yttrande till LKF's medlemskommuner

Samverkansavtal mellan Kalix kommun och kommunerna i Norrbottens län efter beslut om ändrad huvudman för Naturbruksgymnasiet i Kalix

Kommunfullmäktige i Kalix samt Landstingsfullmäktige har beslutat godkänna ändring av huvudmannaskapet för Kalix Naturbruksgymnasium. Ny huvudman blir Kalix kommun från den 1 augusti 2016.

Två ex av ett samverkansavtal har upprättats och skickats ut till respektive kommun i Norrbotten.

Yttrande till medlemskommunerna inom Lapplands kommunalförbund, Gällivare, Jokkmokk, Kiruna och Pajala kommuner:

Lapplands Gymnasium förordar att samverkansavtalet undertecknas då de utbildningar som kommer att ges samt kostnaden per elev motsvarar det som gällt under tiden Norrbottens läns landsting varit huvudman för Kalix Naturbruksgymnasium.

Förslag till beslut i gymnasienämndens au:
Att gymnasienämndens arbetsutskott föreslår medlemskommunerna att underteckna samverkansavtalet med Kalix kommun gällande genomförande av utbildningar vid Kalix Naturbruksgymnasium.

Gymnasienämndens au beslutade 30 mars 2016 att:
Föreslå medlemskommunerna att underteckna samverkansavtalet med Kalix kommun gällande genomförande av utbildningar vid Kalix Naturbruksgymnasium

j RD BN

Delegationsbeslut

Gymnasiechef

Förordnande av lärare:

Ulrika Kjellberg, Gymnasielärare, 100 %
Hjalmar Lundbohmsskolan
Tillsvidareanställning fr.o.m. 2016-02-14

Ulf Elenius, Gymnasielärare 100 %
Hjalmar Lundbohmsskolan
Tillsvidareanställning fr.o.m. 2016-02-14

Maja Wanhainen, Lärare engelska, 100 %
Välkommaskolan
Tillsvidareanställning fr.o.m. 2015-12-23

Skolledningen Bokenskolan

Uppsägning:

Annette Båmstedt, Lärare, 100 %
Bokenskolan
Egen begäran fr.o.m. 2016-03-17

Skolledningen Välkommaskolan

Förordnande av lärare:

Mikael Rosenblad, Yrkeslärare, 100 %
Välkommaskolan
Obehörig lärare 2016-01-18 – 2016-06-15

Börje Johansson, Lärare elprogrammet, 50 %
Välkommaskolan
Obehörig lärare 2016-03-14 – 2016-06-10
Finns inte tjänsteutrymme till mer

Guillaume Beakou, Lärare franska, 32 %
Välkommaskolan
Obehörig lärare 2016-03-21 – 2016-06-16
Finns inte tjänsteutrymme till mer

Förordnande av övrig personal:

Monica Larsson, Elevassistent, 10 %
Välkommaskolan
Allmän visstidsanställning 2016-01-01 – 2016-06-30
I kombination med 90 % anställning

Uppsägning:

Stina Asplund, bildlärare, 28 %
Välkommaskolan
Pension fr.o.m. 2016-09-01

Skolledningen Hjalmar Lundbohmsskolan

J BD BN

Förordnande av lärare:

Madelaine Lipkin, Gymnasielärare 100 %
Hjalmar Lundbohmsskolan
Allmän visstidsanställning2016-03-01 – 2016-06-14

Louise Isaksson, Gymnasielärare 100 %
Hjalmar Lundbohmsskolan
Allmän visstidsanställning 2016-02-14 – 2016-08-19

Carina Lodén, Gymnasielärare, 100 %
Hjalmar Lundbohmsskolan
Vikariat 2016-02-02 – 2016-03-24

Uppsägning:

Margareta Kauppi, Gymnasielärare 100 %
Hjalmar Lundbohmsskolan
Egen begäran fr.o.m. 2016-03-31

Skolledningen Laestadiusskolan

1 AT BN

LAPPLANDS GYMNASIUM

Svar dnr 43-2015:4420

2016-03-08

Skolinspektionen
Box 3177
903 04 Umeå

Huvudmannens svar utifrån beslut för gymnasiesärskola efter tillsyn i Lapplands kommunalförbund

Beslutet anger att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa de konstaterade bristerna:

- **Se till att på huvudmannanivå följa upp resultat av värdegrundsarbete och kunskapsresultat mot de nationella målen och kraven**

Förutsättningen för att på ett säkert sätt kunna följa upp resultaten mot de nationella kraven är att samtliga elever oavsett hur studieplaneringen ser ut ska vara registrerade i elevregistreringsprogrammet och därutöver ha en individuell studieplan. Idag har samtliga elever en individuell studieplan men alla är inte korrekt registrerade i Extens. Detta kommer att vara åtgärdat från och med starten av höstterminen 2016.

Eftersom samtliga elever redan idag har en individuell studieplan som antingen refererar till ämnes- och kursplaner inom ramen för ett nationellt program inom gymnasiesärskolan eller har målsättningar formulerade som grundläggande eller fördjupade kunskaper inom ämnesområden på ett individuellt program så går det utmärkt att på huvudmannanivå följa upp elevernas utveckling i förhållande till målen. För att inte riskera elevernas integritet då elevantalet på enheterna är lågt kommer sammanställningen att ske på huvudmannanivå. Det innebär att nämnden kommer att följa resultatutvecklingen på övergripande nivå och inte ner på enhetsnivå. Sammanställningen sker samtidigt som övriga enheter arbetar med årets resultat d.v.s. under juni och augusti månader.

När det gäller uppföljningen av värdegrundsarbetet så följer det arbetet samma cykel som för de andra enheterna. D.v.s. genomgång av enhetens värdegrund vid skolstart. Gemensamt arbete med plan mot kränkande behandling sker under läsåret i form av uppföljning, utvärdering, analys och formulerande av ny plan. Uppföljningar sker dels genom rent formaliserade anmälningar om kränkande behandling, dels genom specifika kursutvärderingar samt dels genom den gemensamma kvalitetsenkäten som även berör dessa områden. Problematiken med att avgöra vem eller vilka elever inom gymnasiesärskolans verksamhet som självständigt kan genomföra dessa enkäter får avgöras av ansvarig rektor i dialog med berörda pedagoger. I förekommande fall kan även vårdnadshavare engageras för att enkäten ska kunna genomföras på ett bra sätt.Inom denna verksamhet bär även ansvariga pedagoger ett särskilt stort ansvar för att registrera nivån för trygghet och trivsel även på andra sätt än ovan angivna.

- **Se till att följa upp verksamhetens förutsättningar och genomförande**

Det systematiska kvalitetsarbetet inom Lapplands Gymnasium är uppbyggt kring en övergripande utvecklingsplan och därefter utvecklingsplaner för enheterna. Hittills har gymnasiesärskolan hanterats som en delmängd av enhetens totala sammanställda utvecklingsplan utan att hänsyn tagits till det faktum att verksamheten är en egen skolform. Från och med läsåret 2016/2017 kommer gymnasiesärskolan att följas upp och redovisas i en egen utvecklingsplan för att tydligare påvisa skillnaden mellan de olika skolformerna. Formen för den för gymnasiesärskolan övergripande planen och enheternas respektive planer arbetas fram under innevarande vår i dialog med enheterna och gymnasienämnden.

- **Se till att ur ett huvudmannaperspektiv analysera hur förutsättningar och genomförande påverkar resultaten**

I och med att verksamheten lyfts ut från gymnasieskolans process med det systematiska kvalitetsarbetet och istället placeras i en parallell process enbart för gymnasiesärskolan så kommer huvudmannen att på ett tydligare sätt kunna koppla förutsättningar och uppnådda resultat till varandra.

- **Se till att utifrån analysen identifiera utvecklingsområden och besluta om åtgärder för att de nationella målen ska uppfyllas**

På samma sätt som svaret på föregående fråga så ger den nya strukturen en möjlighet att koppla resurser till resultat och därigenom göra det möjligt att analysera och identifiera utvecklingsområden. En första åtgärd är att nyttja fördelarna med att arbeta tillsammans genom att arrangera gemensamma fortbildningsdagar för personal som arbetar inom gymnasiesärskolan för att skapa ett gemensamt kollegialt lärande och en överföring av befintlig kompetens mellan enheterna.

Bert-Olov Ström, gymnasiechef

J RD BN

LAPPLANDS GYMNASIUM

Svar dnr 43-2015:7878

2016-03-08

Skolinspektionen
Box 3177
903 04 Umeå

Huvudmannens svar utifrån beslut för gymnasieskola efter tillsyn i Lapplands kommunalförbund

Beslutet anger att följande åtgärd behöver vidtas för att avhjälpa den konstaterade bristen:

- **Huvudmannen ser till att det vid gymnasieskolorna erbjuds studiehandledning på modersmålet till de elever som behöver det**

Hittills har inte Lapplands Gymnasium klarat av att erbjuda studiehandledning på modersmålet till alla de elever som behöver. Begränsningarna har till största delen handlat om att personal lämplig för uppdraget inte har gått att finna inom vårt närområde. D.v.s. inte ens om vi ser hela LKF regionen som en enhet klarar vi av att rekrytera den personal som skulle behövas. För att belysa omfattningen av den ökning vi sett under läsåret av elever inskrivna vid IM – språk vid Lapplands Gymnasium används nedanstående tabell:

Lapplands Gymnasium	Elevantal sep .-15	Aktuellt elevantal
Gällivare	15	21
Jokkmokk	26	49
Kiruna	40	76
Pajala	15	35
Totalt	**96**	**181**

Utöver dessa 181 elever finns även elever på nationella program som behöver motsvarande stöd.

Ökningen på 88 % under läsåret gör ett i grunden svårt uppdrag än svårare och vi har för att skapa handlingsutrymme vänt oss till Uppsala kommun för att teckna avtal. Uppsala kommun erbjuder oss handledning från och med april månad för de första grupperna. Vi planerar för full funktion från och med höstterminens start med personal från Uppsala språkskola i kombination med egen personal. Vår förhoppning är därmed att vi med egen personal kompletterad med stöd via Uppsala kommun ska kunna erbjuda handledning inom alla de språkgrupper som förekommer i verksamheten.

J RD BN

Utöver detta föreläggande så fick även huvudmannen en anmärkning som lyder enligt följande:

- **Se till att kvalitetsarbetet på huvudmannanivå dokumenteras**

Ett första utkast till sammanställt kvalitetsarbete biläggs denna skrivelse. Rapporten läggs fram för beslut i gymnasienämnden den 14:e april och fram till dess får rapporten betraktas som ett förslag.

Bert-Olov Ström, gymnasiechef

LAPPLANDS GYMNASIUM

Utbildning av elevkår

2016-03-30

Gymnasienämnden
Lapplands Gymnasium

Utbildning av elever till elevskyddsombud eller för elevkårsarbete

Elevernas medverkan i det systematiska arbetsmiljöarbetet finns reglerat i 6 kap. 17 § arbetsmiljölagen (1977:1160) samt Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:01). Formerna för elevråds-/elevkårsarbete finns inte reglerat i lagstiftningen på annat sätt än att det är klart framskrivet att eleverna ska ha inflytande över sin utbildning.
Vidare ska elevföreträdare och övriga elever ges tillfälle att under skoltid behandla frågor av gemensamt intresse (SL 4 kap. 10 §)

Hittills har inte Lapplands Gymnasium lyckats engagera vare sig elevskyddsombud eller elevråd/elevkårer för att fullt ut leva upp till intentionerna i skollag och arbetsmiljölag.
Ett sätt att väcka intresse, skapa nätverk och därmed kunna bygga upp verksamheten på sikt kan vara att vika av centrala medel för att kunna erbjuda utbildning för de elever som är intresserade att prova på att fungera som elevskyddsombud alternativt att starta upp elevkårsarbete vid våra skolor.

Förslag till beslut

Att gymnasienämnden erbjuder elever vid samtliga fyra skolor utbildning till elevskyddsombud samt inom området elevkårsarbete

Att utbildningarna genomförs på plats på respektive skola

Enligt uppdrag
Bert-Olov Ström, gymnasiechef

j BD BN

LAPPLANDS GYMNASIUM

Redovisning elevhälsa

2016-03-21

Gymnasienämnden
Lapplands Gymnasium

Elevhälsa inom Lapplands Gymnasium

Gymnasienämnden gav under hösten förvaltningen uppdraget enligt nedan:

Att uppdra till förvaltningen att skicka en förfrågan till respektive kommuns chefer för elevhälsan. Förfrågan ska gälla redovisning av elevhälsan bland gymnasieungdomar inom Lapplands gymnasium.

Frågan som ställdes var att får en beskrivning av organisationen med ingående kompetenser samt en bedömning av vilken omfattning gymnasiet kan räkna med att få. Svaren varierar i omfattning och detaljnivå och redovisas nedan:

Gällivare
Redovisas i form av en kvalitetsavstämning för läsåret 2014/2015 som biläggs denna skrivelse.

Jokkmokk
Centrala elevhälsan i Jokkmokks Kommun består av

- Skolchef
- Skolsköterskor (90+50%)
- Skolkurator (100%)
- Specialpedagog (10%)
- Skolpsykolog, köps ca 20 tim/månad
- Skolläkare, köps terminsvis utifrån behov

Lapplands Gymnasium har tillgång till skolsköterska, kurator, psykolog och läkare utifrån de behov som finns hos eleverna. Skolsköterskan erbjuder hälsosamtal och både skolsköterska och kurator finns att tillgå på föräldramöte för årskurs 1 om rektor så önskar. Kurator fördelar tiderna till skolpsykologen utifrån de olika enheternas behov. Både skolsköterska och kurator ingår i Bokenskolans elevhälsoteam och de har fastställda mottagningstider på skolan.

J RD BN

Pajala
Tillgång till skolsköterska och kurator är god för gymnasiet. Skolläkare fungerar också genom att skolsköterskan håller kontakten mellan gymnasiets behov och skolläkare. Skolpsykolog använder vi lite då de flesta utredningar redan är gjorda i grundskolan och vi får ju för det mesta tillgång till materialet.

Om tillgången är godtagbar borde jämföras genom att räkna ut hur många elever per tjänst vi har:

- Skolsköterska har i kommunen lite mer än en hel tjänst. Skolsköterskan tjänar alla elever från förskoleklass till år 9 + gymnasiet (ca 150 elever).
- Kurator har kommunen 1 tjänst vilken tjänar förskolan - gymnasiet.
- Psykolog och skolläkare oklart mycket deras insatser motsvarar i tjänst, men de tjänar också skolans alla elever.

Elevantalet ökar med många nyanlända elever, som kan bli en grupp som behöver mer stöd från elevhälsan än våra "vanliga" elever.

Kiruna
Elevhälsan i Kiruna har följande tjänster för gymnasiet:

- 1 skolsköterska
- 1 kurator

Skolsköterska och kurator jobbar enbart med gymnasiet och är stationerade där.

- 1 resursperson i värdegrundsfrågor/mångkulturalitet. Den personen går in på gymnasiet vid behov.
- 1 Skolpsykolog. Elevhälsans grundbemanning är två tjänster som psykolog, men p g a besparingar ligger en tjänst på is. Det gör att insatserna på gymnasiet idag motsvarar c:a 0,10 tjänst jämfört med 0,20 tidigare.

Bert-Olov Ström, gymnasiechef

j RD BOS